



GFR06867026
ESS

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo METODIK SPRÁVY DANÍ – DSL (daň silniční)

Č. j.: 67967/26/7422-20290-711572

Ředitel Finančního úřadu pro Kraj Vysočina, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **Metodik správy daní – DSL (daň silniční)**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	290028
Název útvaru:	Oddělení ostatních agend Odbor metodiky a výkonu daní Sekce řízení úřadu Finanční úřad pro Kraj Vysočina
Místo výkonu služby:	Jihlava
Platová třída:	10.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Předpokládaný nástup do služby:	říjen 2026

Obor služby: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Vykonávané činnosti

- zajištění výkonu správy daně, zejména vyměřovací řízení daně silniční a s tím související postupy při správě daní (vyhledávací činnost, místní šetření, postup k odstranění pochybností, vydávání rozhodnutí, zpracování žádostí, stanovisek, vedení spisu)
- zajištění agendy placení daní, provádění kontroly přeplatků a nedoplatků, zpracování posečkáni, předávání nedoplatků na vymáhání
- komunikace s daňovými subjekty.

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 27 030 Kč do 38 990 Kč**,
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 3 899 Kč do 5 849 Kč**,
- zvláštní příplatek ve výši **1 800 Kč**,
- možnost výkonnostních a cílových odměn,
- zaměstnanec bude mít při nástupu hrubý měsíční příjem minimálně **35 840 Kč**
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci.

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete **základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj:**

- a) **jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,**
- b) **dosáhl jste věku 18 let,**
- c) **jste plně svéprávný,**
- d) **jste bezúhonný,**
- e) **dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo jste dosáhl minimálně středního vzdělání s maturitní zkouškou; pro toto služební místo je v souladu s § 25a odst. 1 zákona udělena služebním předpisem výjimka z předpokladu vzdělání stanoveného zákonem,**
- f) **máte potřebnou zdravotní způsobilost,**
- g) **máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.**

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 14. září 2026**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě (žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na adresu elektronické pošty služebního úřadu **podatelna2900@fs.gov.cz**,
- do datové schránky služebního úřadu **ID tqjn2cy**,
- poštou na adresu služebního úřadu **Finanční úřad pro Kraj Vysočina, Tolstého 1455/2, 586 01 Jihlava**
- **nebo** osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese.

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 290028 Metodik správy daní – DSL (daň silniční)**“.

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*)
- **motivační dopis**

Poučení služebního orgánu

Údaje o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Poučení o náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona:

Provedení pohovoru v náhradním termínu **je vyloučeno.**

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu (dále též e-mail)**, na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízenou datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládáních listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „**Další informace a poučení o dokládání splňování předpokladů a požadavků**“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmem žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Bližší informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytne:

Mgr. Zdeněk Novák, ředitel Odboru metodiky a výkonu daní a zástupce ředitele sekce
tel.: 953 138 200, e-mail: zdenek.novak@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:

Mgr. Radka Krejčí, Oddělení personální v Českých Budějovicích
tel.: 953 110 617, e-mail: radka.krejci2@fs.gov.cz

Ing. Bc. Vlastimil Novotný
ředitel finančního úřadu